



# OBEC VŠESTARY

---

Název veřejné zakázky:

**VŠESTARY - CHODNÍKY**  
**v místních částech LÍPA, ROZBĚŘICE a BŘÍZA**  
**dokumentace k provedení stavby**

aktualizace bodu 1.2.6 v části II  
ze dne 14.8.2015

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu  
v souladu s ustanovením § 18 odst. zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění  
za použití § 6 téhož zákona

# Část I

## Informace o zadavateli

### 1.1 Identifikační údaje zadavatele a kontaktní údaje

Zadavatel: **Obec Všeštery**  
**Všeštery 35**  
**503 12 Všeštery**  
**IČ: 00269760**  
zastoupený: Ing. Michalem Dernerem – starostou obce  
email: [urad@vsestary-obec.cz](mailto:urad@vsestary-obec.cz)

### 1.2 Doručovací adresa

Není-li v dalším textu výslovně stanoveno jinak, je pro veškerou korespondenci a veškeré adresné úkony stanovena jako doručovací adresa sídlo zadavatele dle bodu 1.1

# Část II

## Zadávací dokumentace

### 1. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky, obchodní podmínky a další podmínky

#### 1.1 Název veřejné zakázky

**VŠESTARY – CHODNÍKY v místních částech Lípa, Rozběřice a Bříza – dokumentace k provedení stavby**

#### 1.2 Základní podmínky plnění a předmět veřejné zakázky

##### 1.2.1 Základní podmínky plnění

Na předmět plnění bude uzavřena smlouva o dílo, jejíž návrh je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

##### 1.2.2 Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části

Realizace předmětu veřejné zakázky není rozdělena na samostatné části:

##### 1.2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování **projektové dokumentace pro provedení stavby** (dále jen DPS) v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění vyhl. č. 62/2013 (příl. č. 6) vč. konzultací na SFDI a následné zapracování výsledků konzultací do DPS. Součástí dokumentace bude i položkový rozpočet a výpis materiálů a prací (výkaz výměr), který společně s DPS bude podkladem pro výběr zhotovitele stavby. **Na jednotlivé části projektu budou vypracovány samostatné projektové dokumentace vč. výkazů výměr. Položkové rozpočty na chodníky v místních částech Lípa a Rozběřice budou rozděleny na uznatelné a neuznatelné náklady v závislosti na výsledku konzultací na Státním fondu dopravní infrastruktury (SFDI).**

Dokumentace bude odevzdána v 6 (šesti) vyhotoveních v tištěné podobě a v 1 (jednom) vyhotovení v elektronické podobě na CD či jiném datovém nosiči. Textová část ve formátu MS Word a výkresová část ve formátu „DWG“ a „PDF“, rozpočet a výpis materiálů a prací (výkaz výměr) ve formátu „XLS“ nebo „XLSX“.

#### **1.2.4 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je Obec Všešary, Všešary 35, 503 12 Všešary

#### **1.2.5 Použité materiály a vyžádání podkladů**

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Uchazeč zpracuje rozpočty bez typových materiálů a výrobků.

#### **1.2.6 Předpokládaný časový rámec veřejné zakázky**

- DPS ke konzultaci na SFDI do 30.10.2015
- DPS se zpracovanými připomínkami z konzultací na SFDI do 10. 1. 2016

#### **1.2.7 Financování zakázky a její předpokládaná hodnota**

Zakázka bude financována z rozpočtu obce a předpokládaná hodnota činí 150.000,- Kč

### **1.3 Podklady pro zhotovení projektové dokumentace**

Výchozím podkladem k provedení díla je projektová dokumentace pro stavební povolení vč. vyjádření dotčených orgánů státní správy a vyjádření dalších účastníků stavebního řízení.

Výchozí podklady je možné si vyžádat za podmínek a způsobem stanoveným v části III, bod 2., této výzvy k podání nabídky.

### **1.4. Varianty nabídky**

Zadavatel požaduje realizaci veřejné zakázky dle těchto zadávacích podmínek a smlouvy o dílo. Variantní řešení se nepřipouští.

## **2. Kvalifikační předpoklady**

Splněním kvalifikace uchazeče zadavatel rozumí prokázání základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem.

### **2.1. Základní kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 Zákona. (viz Příloha č.2)

V případě, že uchazečem (dodavatelem) je právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 137/2006 Sb. splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona **předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.**

Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

## 2.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel po dodavateli požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů např. předložením:

### Dle § 54 písm. a)

Prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

### Dle § 54 písm. b)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže uchazeč předložením prosté kopie **výpisu z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenského listu v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky. V tomto konkrétním případě uchazeč předloží oprávnění k podnikání pro všechny níže uvedené živnosti:

- **Projektová činnost ve výstavbě**

## 2.3. Ekonomická a finanční způsobilost

Požadavek zadavatele: Zadavatel po uchazeči požaduje předložení **čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku** (viz Příloha č. 3).

## 2.4. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže dle §56 odst. 2 písm. a) ZVZ doložením:

**Seznamu významných služeb** realizovaných uchazečem **v posledních 3 letech v minimálním rozsahu 0,15 mil. bez DPH** s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

## 3. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídky budou použita následující kritéria a jejich váhy pro každou část samostatně:

### 3.1. Základními hodnotícími kritérii jsou:

- |                      |     |
|----------------------|-----|
| a) doba plnění díla: | 15% |
| b) nabídková cena:   | 85% |

### 3.2. Způsob uvedení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz PŘÍLOHA č. 1) a bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

# Část III

## Organizace průběhu zadávacího řízení

### 1. Podání nabídky

#### 1.1. Termín podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **03. 09. 2015** Hodina: **10:00**  
Adresa pro podání nabídky: Obecní úřad Všeštery  
Všeštery 35, 503 12 Všeštery

Pro podání nabídky platí ust. § 69 ZVZ. Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky na obecní úřad ve Všešterech v jeho úředních hodinách:

Pondělí 7:00 – 12:00 a 13:00 – 15:30

Úterý 7:00 – 12:00 a 13:00 – 15:30

Středa 7:00 – 12:00 a 13:00 – 17:00

Čtvrtek 7:00 – 12:00 a 13:00 – 15:30

V poslední den lhůty budou nabídky přijímány do 10:00 hodin.

#### 1.2. Forma podání nabídky

Součástí nabídky budou následující přílohy:

Příloha č. 1 - vzorový formulář – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - vzorový formulář čestného prohlášení dle §53, odst. 1

Příloha č. 3 – vzorový formulář čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 4 - vzorový formulář čestného prohlášení dle § 68 odst. 3

Příloha č. 5 – návrh smlouvy o dílo

Nabídky vč. příloh budou doručeny v souladu s ust. § 69 zákona č. 137/2006 Sb., v uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky „VŠESTARY – CHODNÍKY dokumentace k provedení stavby“

**Obálka bude opatřena nápisem**

**NEOTVÍRAT**

**Veřejná zakázka: „VŠESTARY – CHODNÍKY v místních částech Lípa, Rozběřice a Bříza – dokumentace k provedení stavby“**

**a adresou zájemce.**

#### 1.3. Jazyk pro zpracování nabídky

Nabídka i její přílohy budou zpracovány v českém jazyce.

### 2. Poskytnutí předchozího stupně dokumentace dodavatelům

Písemnou žádost o vydání zadávací dokumentace v elektronické podobě je nutno doručit pověřené osobě nejpozději 4 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemnou žádost je možné podat **poštou**, na e-mail: **urad@vsestary-obec.cz**, případně **osobně** a dokumentaci si vyzvednout na adrese: **Obecní úřad Všeštery, Všeštery 35, 503 12 Všeštery** a to v úředních hodinách. Zadávací dokumentace v elektronické podobě ve formátu \*pdf bude zájemcům o veřejnou zakázku zaslána nejpozději do 2 pracovních dnů poté, co zájemce zadavatele o zadávací dokumentaci písemně požádá. Případné bližší informace jsou k dispozici na tel. č.: 495 458 027.

### **3. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění**

#### **3.1. Dodatečné informace**

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

**Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám** je možno podat a doručit písemně kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být písemná a musí být doručena na adresu:

**Obecní úřad Všešary  
Všešary 35  
503 12 Všešary**

Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne Zadavatel všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 3 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám bez jejich předchozí žádosti.

#### **3.2. Prohlídka**

**S provedením prohlídky se neuvažuje.**

### **4. Otevírání obálek s nabídkami**

Datum otevírání obálek s nabídkami uvedený v oznámení o zakázce:

**dne 03. 09. 2015** v 10:15 hod. v budově obecního úřadu na adrese Všešary 35, 503 12 Všešary.

Otevírání obálek je přístupno veřejnosti, a to až do naplnění kapacity místnosti. Přednostně se může zúčastnit statutární zástupce uchazeče nebo zmocněnec uchazeče - prokáže se písemným pověřením statutárního orgánu, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, je stanovena do 30. 09. 2015.

### **5. Uveřejnění rozhodnutí zadavatele na profilu zadavatele**

Zadavatel si tímto vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámí uveřejněním na profilu zadavatele, přičemž v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si tímto vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele, přičemž v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **5. Právo na zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů, a to bez udání důvodu.

### **6. Ostatní**

Upozorňujeme uchazeče, že jsou povinni do nabídky přiložit **čestná prohlášení podle ustanovení § 68 odst. 3 Zákona**. (viz Příloha č.4)

Ve Všešarech dne 14. 08. 2015

**Obec Všešary**  
Všešary 35  
503 12 Všešary  
IČO 00 26 97 60

**Ing. Michal Derner**  
starosta obce